

◆退職後のお手続き方法

OB会に加入する場合は、①②③をお手続きください。
OB会に加入しない場合は、①と②をお手続きください。

OB団体加入の有無	お手続きの内容	お手続き期限
OB団体に加入しない 〔①+②をお手続きください〕	<p>① 保険料のお振込み (個別料率：3ヶ月分)</p> <ul style="list-style-type: none"> 今月末までにアフラックから振込用紙をお届けします。 本案内には振込用紙は同封されておりません。 保険料は口座設定完了までの3ヶ月分となります。 以後は口座から自動振替となります。 振込用紙の保険料は一般扱（個別料率）です。 お支払期限は振込用紙に記載されています。 ご契約ごとにお支払期限が異なりますので振込用紙記載のお支払期限をご確認ください。 お支払期限までに保険料のご入金がない場合、契約は失効いたしますのでお振込み用紙が届きましたらお早めにご入金ください。 <p>② 保険料振替口座の設定 (預金口座振替依頼書をご返送ください)</p> <ul style="list-style-type: none"> 今月末までにアフラックから振込用紙と一緒に届けます。 本案内には「預金口座振替依頼書」は同封されておりません。 「預金口座振替依頼書」に必要事項をご記入いただき、金融機関届出印を押印のうえアフラック宛ご返送ください。 	<p>2023年 5月末日まで または 6月末日まで</p> <p>(ご契約ごとにお支払期限が異なります)</p>
OB団体に加入されない場合 〔③のお登録は不要です〕	<p><ご退職後4ヶ月目から団体扱にするためのお手続き></p> <p>③ 加入した所属OB団体名の申し出 (WEB登録)</p> <ul style="list-style-type: none"> 加入されたOB団体名を「保険契約集団確認受付フォーム」にご登録ください。 所属OB団体申し出(WEB登録)が無い場合は団体扱にはなりません。 退職後の継続手続きが完了するまでの3か月分の保険料は、OB会に加入済でも個別料率となります。 <p>※お申し出方法は右ページをご参照ください。</p>	<p>2023年 6月末日まで</p> <p>ご注意ください</p> <p>2023年 5月22日まで</p> <p>(OB会に加入された場合のみ)</p>

※2023年3月末ご退職の場合のスケジュール例です。

お手続きスケジュール (例：OB団体に加入された場合)

3月	4月	5月	6月	7月
団体扱 給料控除	きら ら保 険 案 内 文 送 付	ア フ ラ ッ ク か ら 預 金 口 座 振 替 依 頼 書 送 付	<p>1 保険料のお振込み 個別料率：3ヶ月分</p> <p>2 預金口座振替依頼書 のご返送 (アフラックへ)</p>	<p>ご契約によっては振込み期限が7月末までの場合もございます。</p> <p>アフラック・金融機関にて口座設定期間</p>
				口座振替開始
			保険会社による加入 OB団体への所属確認期間	-3-

◆所属OB団体名の申し出方法(WEB登録) 期限：5月22日まで

③ [OB会に加入された場合のみ下記にて送信ください]
保険契約集団確認受付フォーム

【スマートフォンの場合】

- お手持ちのスマートフォンから、右のQRコードを読み込み、「保険契約集団確認受付フォーム」にアクセスしてください。
- 同意いただきたい事項をご確認いただき、同意ボタンを押下のうえ、情報入力フォームにお進みください。
- 入力フォームでは、「必須」としている事項を漏れなく入力してください。

※所属OB会名を入力する際は、別紙「団体扱契約に関する注意事項」のA「OB団体(集団)各支部等名称一覧」をご参照ください。

※電友会の場合は、支部名をご入力ください。なお、東北地方本部と上信越電友会は地区名もご入力ください。

【パソコンの場合】

きらら保険サービスのホームページへアクセスし、受付フォームにご入力ください。
URL⇒https://form.ki-ra-ra.jp/webapp/form/14087_vvu_155/index.do

※入力方法等は、スマートフォンと同様となります。

◆対象となるOB団体は、別紙「団体扱契約に関する注意事項」の、A「OB団体(集団)各支部等名称一覧」にてご確認ください。

※上記のお手続きができない場合は、弊社フリーダイヤルまでお申し出ください。

◆よくあるご質問◆

Q：OB会に加入し、「保険契約集団確認受付フォーム(WEB)」で団体名も申し出たのに一般扱（個別料率）の振込用紙が届いたのはなぜですか？

A：退職後の継続手続きが完了するまでの3か月分の保険料は、OB会に加入済でも個別料率となります。
※詳しくは本紙P2.『ご退職後の継続手続きに関するご留意事項』をご確認ください。

問合せ先
きらら保険サービス株式会社 フリーダイヤル **0120-590-251**
お客様コンタクトセンタ 生保担当 ガイダンス① [受付時間]月～金 9:00～16:00

【個人情報の取扱い】お客様に登録、記載いただいた個人情報は、弊社「個人情報保護方針」に沿って取り扱わせていただきます。また、スマホ、パソコンで登録、あるいは「保険契約集団確認書」に記入いただいた携帯電話番号は、お客様への電話連絡のほか、SMSによる連絡事項や各種ご案内の配信に利用させていただくことがあります。

客C生保2022-026 -4-